

СХВАЛЕНО

Радою

НВК «СЗОШ I-III ступенів №1 –

ЗОШ I-III ступенів №1

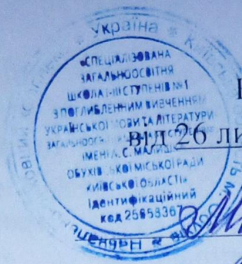
ім. А.С. Малишка

Обухівської міської ради

Київської області»

Протокол № 01

від «23» листопада 2018 року



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом № 198/1-о

від 26 листопада 2018 року

Директор НВК №1

М.Л. Мигаль

## ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ ДЛЯ УЧНІВ

### І. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА

- 1.1. Учні приходять у школу за 15 хвилин до початку занять за розкладом.
- 1.2. Вхід до школи учнів, батьків учнів та відвідувачів дозволяється тільки на перервах.
- 1.3. Учні школи вітаються з персоналом, вчителями та іншими дорослими.
- 1.4. Приходити до школи необхідно в чистому одязі ділового стилю та чистому взутті, з охайною зачіскою. Відвідування навчальних занять, бібліотеки, їдальні школи у верхньому одязі не дозволяється.
- 1.5. Черговий адміністратор або черговий учитель у разі порушення вимог пропонують привести себе в належний вигляд. Зауваження фіксують у щоденнику учня. Неохайний учень отримує попередження, про що його батьків інформує класний керівник.
- 1.6. У разі пропуску навчальних занять учню необхідно подати класному керівнику довідку від лікаря чи пояснювальну записку від батьків із зазначенням причини пропуску.
- 1.7. Учень, який став очевидцем (учасником) нещасного випадку, конфліктної чи надзвичайної ситуації, повинен негайно сповістити про це вчителя, класного керівника.
- 1.8. Учні 5-11-х класів чергують по школі відповідно до графіка, затвердженого директором НВК.
- 1.9. Усі школярі зобов'язані берегти шкільне майно, зелені насадження на території школи, бережливо поводитися зі своїми речами та речами товаришів.
- 1.10. Учні школи зобов'язані дбайливо ставитися до роботи технічного персоналу школи, зберігати чистоту й порядок у туалетних кімнатах, коридорах, виконувати санітарно-гігієнічні правила.
- 1.11. У разі навмисного пошкодження шкільного майна батьки учня зобов'язані відшкодувати матеріальні збитки.
- 1.12. Користування мобільними телефонами під час освітнього процесу суворо забороняється. Телефон повинен бути вимкнений або у беззвучному режимі. При неодноразовому порушенні цієї вимоги телефон забирається і передається батькам учня у той же день.
- 1.13. Учні заборонено приносити до школи не потрібні для занять речі.

**1.14.** Суворо забороняється тютюнопаління в школі та на її території.

**1.15.** Забороняється приносити до школи та на її територію вибухові або вогнебезпечні предмети і речовини, спиртні напої, наркотичні речовини, холодну, газову, пневматичну та вогнепальну зброю.

**1.16.** Суворо забороняється учням самотійно користуватися електроприладами в класних приміщеннях та навчальних кабінетах (крім уроків обслуговуючої праці, при проведенні лабораторних та практичних робіт з фізики, хімії в присутності вчителя).

**1.17.** Учні організовано згідно графіку харчуються в шкільній їдальні в присутності чергового вчителя.

## **II. ПОВЕДІНКА УЧНІВ НА УРОКАХ**

**2.1.** Після першого дзвоника учень школи займає своє місце в класі, готує необхідні для уроку речі. Неприпустимим є очікування вчителя біля дверей, у коридорі.

**2.2.** Запізнення учнів на заняття фіксуються у журналі та у щоденнику учня.

**2.3.** За кожним учнем класу на заняттях закріплюється постійне робоче місце. Учень має право пересідати на інше тільки з дозволу вчителя.

**2.4.** Під час уроку учневі необхідно дотримуватися дисципліни й порядку, не залишати після себе сміття, папір на столах, підлозі.

**2.5.** Не дозволяється виходити з кабінету під час занять без дозволу вчителя.

**2.6.** Після закінчення заняття учні встають після слів учителя «Урок закінчено». Виходити з класу слід спокійно, тільки з дозволу вчителя.

**2.7.** На уроці учень повинен мати необхідні підручники, зошити, щоденник (2-11-ті класи), навчальне приладдя, виконувати вимоги вчителя.

**2.8.** Підручники школяра мають бути в обкладинці. У них не можна загинати, виривати сторінки, робити підкреслення та ін. Псування, втрата підручника відшкодовується згідно з нормативними документами.

**2.9.** Зошити учні ведуть чисто, охайно, у відповідності з вимогами орфографічного режиму, підписи мають відповідати встановленим зразкам.

**2.10.** Кожен учень 2-11-го класу має щоденник, в якому охайно синьою пастою ведуться відповідні записи.

**2.11.** У разі порушення дисципліни учнем школи класний керівник інформує його батьків. Неодноразове порушення учнем дисципліни тягне за собою виклик до школи батьків та впровадження проти батьків відповідних дій, встановлених законодавством.

**2.12.** На уроки фізкультури учні з'являються у спортивній формі відповідно до сезону.

**2.13.** Учні школи не дозволяється покидати самовільно школу до закінчення навчальних занять, це розглядається як порушення дисципліни.

**2.14.** У разі погіршення стану здоров'я, виникнення непередбачених обставин учень може залишити навчальний заклад лише з відома класного керівника та у супроводі батьків (осіб, які їх замінюють) або за їх згодою.

2.15. Спілкування зі старшими, однолітками має бути виваженим, привітним і доброзичливим. Учень не повинен допускати принизливі й образливі вислови, вживати ненормовану лексику та ін.

2.16. Зі школи учні виходять спокійно, дотримуючись порядку.

2.17. Після закінчення занять та позаурочних заходів учні не мають права знаходитись у приміщенні школи без нагляду педагогічних працівників.

### **ІІІ. ПОВЕДІНКА УЧНІВ ПІД ЧАС ПЕРЕРВ**

3.1. Під час перерви учні 5-11-х класів переходять з одного навчального кабінету в інший спокійно, без метушні й галасу.

3.2. Особливо уважними треба бути учням під час руху сходами. При пересуванні слід триматися правого боку.

3.3. Учням забороняється бігати сходами, штовхати одне одного, створювати конфліктні ситуації, використовувати непристойні вирази і жести.

3.3. Заборонено під час руху коридорами вживати їжу, напої, штовхатися, розмахувати руками, галасувати.

3.4. Під час перерв забороняється виходити з території школи без дозволу класного керівника чи чергового адміністратора.

3.5. Категорично забороняється самовільно відчиняти вікна, сидіти на підвіконнях.

3.6. Черговий клас допомагає черговому учителю слідкувати за дотриманням дисципліни під час перерв.

### **ІV. ПОВЕДІНКА УЧНІВ ПОЗА ШКОЛОЮ**

4.1. Учень школи зобов'язаний бути ввічливим, коректним і доброзичливим, проявляти витримку й розуміння у стосунках.

4.2. Бути уважним до дорослих, маленьких дітей і літніх людей.

4.3. Дотримуватися правил дорожнього руху та поведінки в міському транспорті, громадських місцях.

4.4. Дбайливо ставитися до природи.

4.5. Забороняється вживання алкогольних напоїв.

4.6. Учень школи повинен дотримуватися мовного етикету, не дозволяти нецензурних висловлювань.

### **V. ОBOB'ЯЗКИ ЧЕРГОВОГО ПО ШКОЛІ**

5.1. Учні чергового класу з'являються до школи на чергування за 30 хвилин до початку уроків.

5.2. Чергові учні повинні мати бейджики та чергувати протягом перерв на визначених постах.

5.3. Черговий учень стежить за дотриманням чистоти, порядку, дисципліни, доповідає про надзвичайні випадки класному керівникові або черговому вчителю, в разі необхідності – черговому адміністратору.

### **VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ**

6.1. Учні, що припустилися порушень, визначених даними Правилами внутрішнього розпорядку, можуть бути притягнені до відповідальності

громадського, адміністративного характеру на шкільному рівні, у разі потреби - у присутності батьків (осіб, що їх замінюють), із залученням фахівців спеціальних установ, служб, організацій, з якими взаємодіє навчальний заклад. У випадку, якщо притягнення до відповідальності виходить за межі компетенції установи освіти, учень притягується до відповідальності іншими уповноваженими органами, зокрема - за поданням заступника директора з виховної роботи школи.

Дані Правила внутрішнього розпорядку є обов'язковими для виконання всіма учнями школи.