

ДОГОВІР № 3

про надання послуг з поводження з побутовими відходами на території Обухівської міської територіальної громади у селах: Григорівка, Гусачівка, Матяшівка, Германівка, Деремезна, Долина, Макарівка, Копачів, Застугна, Шевченкове, Красна Слобідка, Безіменне, Красне Перше, Козіївка, Мала Вільшанка, Степок, Перегонівка, Перше Травня, Семенівка, Кулі, Дерев'яна, Нещерів

м. Обухів

«30» січня 2025 року

Приватне підприємство «Обухівміськвотресурси», надалі за текстом - **Виконавець**, в особі Генерального директора Полатяна Армена Олеговича, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, та Академічний ліцей №1 імені А.С.Малишка Обухівської міської ради Київської області, в особі директора Мигаль Марини Леонтіївни надалі за текстом - **Споживач**, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони уклали цей Договір про надання послуг з поводження з побутовими відходами (надалі за текстом – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно із затвердженим графіком та/або в порядку визначеному цим Договором надавати послуги з поводження з побутовими відходами згідно з кодом ДК 021:2015 – 90510000-5– Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям «Послуги із збирання, зберігання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів, великогабаритних відходів та харчових відходів 90512000-9», а Споживач - оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором (далі за текстом - послуги), підставі рішення Обухівської міської ради № 310-10-VIII від 27 травня 2021 року «Про визначення переможця конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території Обухівської міської територіальної громади у селах: Григорівка, Гусачівка, Матяшівка, Германівка, Деремезна, Долина, Макарівка, Копачів, Застугна, Шевченкове, Красна Слобідка, Безіменне, Красне Перше, Козіївка, Мала Вільшанка, Степок, Перегонівка, Перше Травня, Семенівка, Кулі, Дерев'яна, Нещерів» та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту та затверджених рішенням Обухівської міської ради № 400-14-VIII від 01 жовтня 2021 року «Про затвердження Правил благоустрою населених пунктів Обухівської міської територіальної громади», які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування за посиланням: <https://obcity.gov.ua>

2. Перелік послуг

- 2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з поводження з твердими, великогабаритними, ремонтними та рідкими відходами.
- 2.2. Послуги із вивезення твердих побутових відходів надаються за контейнерною або безконтейнерною схемами.
- 2.3. З метою вивезення твердих побутових відходів за контейнерною схемою, Виконавець використовує його власні, технічно справні контейнери із позначеним знаком для товарів та послуг, місткістю 1,1 м куб, у тому числі для роздільного збирання побутових відходів.
- 2.4. За наявності відповідної письмової домовленості сторін цього Договору Виконавець, в цілях збирання та накопичення твердих побутових відходів, забезпечує Споживача необхідною кількістю індивідуальних контейнерів об'ємом 1.1. м куб. або іншої погодженої місткості, шляхом їх передачі останньому у володіння і користування за актом приймання – передачі. В період володіння та користування переданими контейнерами Споживач несе повну матеріальну відповідальність за їх збереження.
- 2.5. Виконавець вивозить тверді побутові відходи за контейнерною схемою з 6.00 до 23.00 години на підставі отриманої та погодженої письмової заявки та/або затвердженого органом місцевого самоврядування загального графіку вивезення або затвердженого сторонами індивідуального графіку вивезення. Індивідуальний графік вивезення може не погоджуватися у випадку вивезення твердих побутових відходів виключно за письмовою заявкою Споживача. Письмова заявка розміщується Споживачем на сайті Виконавця: <http://ogvr.com.ua> у розділі «Заявка на вивезення відходів».
- 2.6. Для вивезення твердих побутових відходів за безконтейнерною схемою, Споживач не забезпечується індивідуальними контейнерами, а власними силами доставляє тверді побутові
- Виконавець _____ Споживач _____

відходи до контейнерних майданчиків та/або контейнерів Виконавця, які знаходяться поруч/неподалік із джерелом утворення побутових відходів Споживача.

2.7. Якщо для вивезення твердих побутових відходів застосовується контейнерна схема із наданням у володіння та користування індивідуальних контейнерів, а саме надання послуг відбувається на підставі погодженої письмової заявки, періодичність надання таких заявок Споживачем не може бути менше, ніж 1 (один) раз на кожні 30 (тридцять) календарних днів, якщо інше не погоджено Сторонами. За інших обставин Виконавець розраховує вартість послуг виходячи із середньодобових норм надання послуг з вивезення побутових відходів на території Обухівської міської ради, встановлених рішенням виконавчого комітету Обухівської міської ради № 616 від 05 листопада 2019 року «Про затвердження норм надання послуг з вивезення побутових відходів на території Обухівської міської ради» із змінами та доповненнями або має право вимагати/стягнути із Споживача плату за користування переданим йому контейнерним обладнанням, розмір якої визначається за формулою: $A \times B \times C = D$

де

A- об'єм контейнеру;

B – кількість одиниць невикористаного за призначенням контейнерного обладнання;

C- тариф, згідно пункту 6.1. цього Договору;

D - плата за користування.

2.8. Вивезення великогабаритних, ремонтних, а також рідких побутових відходів відбувається на підставі окремої, погодженої Сторонами заявки. Для вивезення великогабаритних і ремонтних відходів використовується необхідна кількість контейнерів місткістю 8 і більше куб. метрів, для розташування яких Споживачем, відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства України, відводиться спеціальний майданчик з твердим покриттям за визначеною останнім адресою.

2.9. Передача небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється Споживачем та Виконавцем послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог санітарного законодавства спеціалізованим підприємством, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

2.9. Завантаження твердих побутових відходів здійснюється Споживачем в контейнери, а Виконавцем — в спеціально обладнані транспортні засоби. Великогабаритні та ремонтні побутові відходи завантажуються до спеціально обладнаного транспортного засобу силами Виконавця.

2.10. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення побутових відходів визначаються Виконавцем.

2.11. Для розрахунку вартості наданої послуги із вивезення 1 (одного) контейнеру застосовується його об'єм, визначений виробником.

3. Вимоги до якості послуг

3.1. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів та/або умов погодженої письмової заявки, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. Права та обов'язки Споживача

4.1. Споживач має право на:

4.1.1. одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами цього Договору;

4.1.2. одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації, яку Виконавець оприлюднює на власному веб-сайті, зокрема про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 р. № 24 «Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами»;

4.1.3. відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

4.1.5. зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

4.1.6. перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

Виконавець _____

Споживач _____

- 4.1.7. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
4.1.8. отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
4.1.9. розірвання цього Договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги та за наявності такої відповідної технічної можливості.

4.2. Споживач зобов'язується:

- 4.2.1. укласти цей Договір у порядку і випадках, визначених чинним законодавством;
4.2.2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
4.2.3. оплачувати в установлений цим Договором або законом строк надані йому послуги з поводження з побутовими відходами;
4.2.4. дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
4.2.5. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до умов цього Договору;
4.2.6. письмово інформувати Виконавця про зміну складових, які впливають на розмір вартості послуги, зокрема, площі торгівельного/складського приміщення або території, кількості місць (заклади громадського харчування), кількості працівників тощо. У разі, коли Споживач є власником/співвласником або користувачем джерела утворення побутових відходів та здійснює свою діяльність пов'язану із передачею його у платне чи безоплатне володіння та/чи користування третім особам, які фактично отримують, мають намір або зобов'язані отримати, згідно чинного законодавства України, послугу з поводження з побутовими відходами, надавати Виконавцю письмову інформацію (найменування та код ЄДРПОУ) про таких третіх осіб;
4.2.7. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, у разі передачі індивідуальних контейнерів та надання послуг за контейнерною схемою, а також створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків/контейнерів;
4.2.8. забезпечити належне збирання та зберігання побутових відходів, утримувати передані Виконавцем контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил та не допускати їх переповнення;
4.2.9. забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
4.2.10. не вивозити побутові відходи у не облаштовані для цього місця та влаштовувати там звалища, а також спалювати їх.

5. Права та обов'язки Виконавця

5.1. Виконавець має право:

- 5.1.1. вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнери, контейнерні майданчики, що перебувають у власності або користуванні Споживача;
5.1.2. вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, а також встановлювати необхідну кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню, якщо такий обов'язок покладено на Споживача;
5.1.3. вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
5.1.4. використовувати факсимільний підпис (факсиміле) уповноважених осіб при підписанні первинних документів, зокрема Актів, додаткових угод, додатків;

Зразок:

Генеральний директор _____ /А.О. Полатьян/

- 5.1.5. припинити/зупинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам цього Договору;

- 5.1.6. вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

- 5.1.7. звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов цього Договору;

- 5.1.8. отримувати інформацію від Споживача про зміну складових, які впливають на розмір вартості послуги, зокрема, площі торгівельного/складського приміщення або території, кількості місць (заклади громадського харчування), кількості працівників тощо, а у разі, коли Споживач є власником/співвласником або користувачем джерела утворення побутових відходів та здійснює Виконавець _____ Споживач _____

свою діяльність пов'язану із передачею його у платне чи безоплатне володіння та/чи користування третім особам, отримувати письмову інформацію (найменування та код ЄДРПОУ) про таких третіх осіб та правові підстави користування такими особами приміщенням або його частиною (номер, дата та предмет договору).

5.2. Виконавець зобов'язується:

5.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами Договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

5.2.2. підготувати та укласти із Споживачем цей Договір з визначенням відповідальності за дотримання умов його виконання згідно з типовим договором;

5.2.3. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті необхідну інформацію про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 р. № 24 «Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами»;

5.2.4. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених цим договором;

5.2.5. вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

5.2.6. сплатити Споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг штраф відповідно до п. 7.6. цього Договору;

5.2.7. своєчасно та за власні кошти проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

5.2.8. інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;

5.2.9. мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;

5.2.10. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерні майданчики та/або контейнери у разі перебування їх у власності Виконавця;

5.2.11. ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

6. Ціна та порядок оплати послуг

6.1. Згідно з рішенням виконавчого комітету Обухівської міської ради № 267 від 04 жовтня 2022 року «Про встановлення Приватному підприємству «Обухівміськвотресурси» тарифів на послуги поводження з побутовими відходами на території Обухівської міської об'єднаної територіальної громади у селах: Григорівка, Гусачівка, Матяшівка, Германівка, Деремезна, Долина, Макарівка, Копачів, Застугна, Шевченкове, Красна Слобідка, Безіменне, Красне Перше, Козіївка, Мала Вільшанка, Степок, Перегонівка, Перше Травня, Семенівка, Кулі, Дерев'яна, Нещерів» встановлений тариф:

Послуга	Тариф Грн. за 1 (один) м.З
з вивезення (перевезення, захоронення) твердих побутових відходів	312. 55

6.1.1 Загальна сума Договору становить 4500 грн 00 коп (чотири тисячі п'ятсот гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ – 750 грн. 00 коп. (сімсот п'ятдесят гривень 00 коп.).

Виконавець _____

Споживач _____

- 6.2. Розрахунковим періодом є кожен календарний місяць.
- 6.3. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг, платежі вносяться не пізніше ніж до 20 числа наступного періоду (календарного місяця), що настає за розрахунковим, якщо інше не обумовлено сторонами.
- 6.4. У разі застосування попередньої оплати послуг платіж може вноситися Споживачем за період до 6 (шести) календарних місяців (включно). У випадку зміни тарифу, сплачений попередній платіж, зокрема його невикористана частина, підлягає перерахуванню з моменту введення в дію нового тарифу.
- 6.5. Плата вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця UA 723003350000000260002201996 в АТ РАЙФФАЙЗЕН БАНК (МФО 380805)
- 6.6. Датою платежу вважається дата надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 6.7. Послуги за цим Договором оплачуються Споживачем у безготівковій формі відповідно до наданого йому Виконавцем рахунку – фактури та двох оригінальних примірників акту приймання – передачі наданих послуг (виконаних робіт), в яких відображає інформацію про перелік та зміст наданих послуг (далі за текстом – Акт).
- 6.8. Споживач, впродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акту, повинен підписати (акцептувати) його та направити в такому ж порядку Виконавцеві один примірник, або в цей же строк надати останньому свою обґрунтовану письмову відмову від підписання. У разі неотримання Виконавцем у визначений в цьому пункті строк підписаного Акту чи обґрунтованої письмової відмови від його підписання, послуги за цим Договором вважаються наданими в повному обсязі та без будь-яких зауважень.
- 6.9. Вказані в цьому розділі Договору тарифи, включають суму податку на додану вартість.
- 6.10. Сторони можуть встановити фіксовану вартість послуг, наданих впродовж календарного місяця.
- 6.11. Споживач не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

7. Відповідальність сторін за порушення Договору

- 7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до ст. 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”
- 7.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач письмово, шляхом направлення повідомлення на Email Виконавця ogvr@ogvr.com.ua або усно, за допомогою засобів телефонного зв'язку за номером (04572) 7-11-17, 067-501-84-56 викликає Виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг та складання Акту – претензії.
- 7.3. Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг”.
- 7.4. За несвоєчасне внесення плати за послуги Споживач сплачує Виконавцю пеню у розмірі встановленому чинним законодавством від суми боргу за кожен день прострочення. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 6.3. цього Договору.
- 7.5. У випадку, коли Споживач не оплачує послуги Виконавця впродовж 3 (трьох) календарних місяців поспіль, Виконавець матиме право зарахувати отримані у подальшому від Споживача грошові кошти в рахунок оплати ним суми заборгованості, в порядку передбаченому статтею 534 Цивільного кодексу України.
- 7.6. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, на підставі оформленого у встановленому порядку Акту – претензії, Виконавець здійснює перерахунок вартості послуг, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача). Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

8. Умови внесення змін до Договору

Виконавець _____

Споживач _____

- 8.1.** Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди.
- 8.2.** Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг)), зміни до цього Договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.
- 8.3.** У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну цін/тарифів на послуги Виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживачам з посиланням на рішення відповідних органів, шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Виконавця або шляхом направлення письмового повідомлення.
- 8.4.** У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору

9. Форс-мажорні обставини

- 9.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).
- 9.2.** Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.
- 9.3.** При несприятливих погодних умовах (туман, буревії, штормове попередження, ожеледь, снігові замети тощо), за яких забороняється чи обмежується рух транспортних засобів, термін виконання зобов'язань Виконавця за цим Договором подовжується на термін дії вищезазначених обставин.

10. Строк дії, умови продовження та припинення дії цього Договору

- 10.1.** Договір укладається строком на 1 (один) календарний рік і діє до 31.12.25.
- 10.2.** Договір вважається таким, що продовжений, якщо за місяць до закінчення строку його дії будь-яка із сторін не заявила про свою відмову від цього Договору або про його перегляд.
- 10.3.** Дія цього Договору припиняється у разі:
- закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до пункту 10.2.;
 - прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - Споживача (Виконавця) або визнання його банкрутом.
- 10.4.** Дія цього Договору припиняється шляхом розірвання за:
- взаємною згодою сторін;
 - рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов цього Договору другою стороною.
- У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

11. Прикінцеві положення

- 11.1.** Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.
- 11.2.** Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.
- 11.3.** Підписуючи цей Договір Споживач повідомляє, що ознайомлений із погодженим органом місцевого самоврядування графіком вивезення побутових відходів, витягами із законодавства України про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання території Обухівської міської ради.
- 11.4.** На виконання положень ч. 4 ст. 35-1 Закону України «Про відходи» Виконавець повідомляє, що має укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів.
- 11.5.** Виконавець є платником податку на загальних умовах, відповідно до положень Податкового кодексу України.

Виконавець _____

Споживач _____

11.6. Замовник не є платником податку, відповідно до положень Податкового кодексу України.

11.7. Все, що залишилось неврегульованим умовами цього Договору, регулюється положеннями чинного законодавства України.

11.8. Для цілей цього Договору, якщо прямо не передбачено інше, листи (повідомлення, заяви, претензії тощо), якщо вони надіслані засобами електронної пошти з контактної адреси однієї Сторони на контактну адресу іншої Сторони, вважаються належним документом, який породжує юридичні наслідки та є достатньою формою повідомлення (сповіщення).

Сторони погодили такі контактні електронні адреси:

[Виконавець]: o.pavlichenko@ogvr.com.ua, i.shevchuk@ogvr.com.ua, o.shuty@ogvr.com.ua, aa.polatyan@ogvr.com.ua

[Споживач]: obuhivsch1m@ukr.net

11.9. Додатком до цього Договору є:

11.9.1. Додаток №1 – Графік вивезення твердих побутових відходів.

12. Реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ	СПОЖИВАЧ
Приватне підприємство «Обухівміськвотресурси»	Академічний ліцей №1 імені А.С.Малишка Обухівської міської ради Київської області
Місцезнаходження: 08700, Київська обл., м.Обухів, вул.Київська,21	Юридична адреса: Київська обл., м. Обухів, вул. Київська, 18
Поштова адреса: така ж	Поштова адреса: така ж
UA 723003350000000260002201996 в АТ “ Райффайзен Банк ” у м.Києві	Р/р: UA318201720344230001000024229 Управління Державної казначейської служби України в Обухівському районі Київської області
Код ЄДРПОУ 32152706	ЄДРПОУ: 25658367
ПН 321527010161	ПН:---
№ св-ва пл-ка ПДВ 13966952	№ св-ва пл-ка ПДВ: ---
№ тел. заст. Ген. директора з комерц. питань: 067- 236-43-47 Шуть Оксана Олександрівна	тел./факс: Норець Вікторія Леонідівна (097)491- 88-74
№ тел. начальника відділу обслуговування споживачів і продажу послуг: 067-501-84-56 Шевчук Ірина Валеріївна	
№ тел. Менеджера: 067- 292-32-05 Павліченко Ольга Олександрівна	
 Генеральний директор /А.О.Полатьян/	 Директор /М.Л. Мигаль /

Виконавець

Споживач

Графік вивезення побутових відходів

Місце надання послуги*	Схема вивезення твердих побутових відходів	День тижня	Час вивезення
Київська обл., Обухівський р-н, с. Перше Травня, вул. Гудима П., 6.19	контейнерна	По заявці	з 6.00 до 23.00 години**

* Місцем надання послуги вважається місце розташування переданого у користування індивідуального контейнеру, якщо вивезення твердих побутових відходів відбувається за контейнерною схемою. У випадку, якщо вивезення твердих побутових відходів відбувається за без контейнерною схемою, зазначається адреса джерела утворення побутових відходів та за згодою сторін найближче місце розташування контейнерного майданчику/контейнеру Виконавця.

** час відношення до надання послуг за контейнерною схемою вивезення.

ВИКОНАВЕЦЬ	СПОЖИВАЧ
Приватне підприємство «Обухівміськвотресурси» ЄДРПОУ: 32152706 Генеральний директор  М.П.  / А.О. Полятьян/	Академічний ліцей №1 імені А.С.Малишка Обухівської міської ради Київської області ЄДРПОУ: 25658367 Директор  М.П.  / М.Л. Мигаль /

Виконавець



Споживач

