

Фізична особа-підприємець Педченко Ірина Анатоліївна, що іменується надалі “*Постачальник*”, в особі **Педченко Ірини Анатоліївни**, діючого на підставі Виписки з ЄДРЮО, ФОП та ГФ від 20.02.2024 №2008840000000012929, з однієї сторони, та **Академічний лицей № 1 ім. А.С. Малишка Обухівської міської ради Київської області**, що іменується надалі “*Покупець*» в особі директора Мигаль Марини Леонтіївни, що дії на підставі Статуту, з іншої сторони, що разом іменуються – «Сторони», а кожний окремо – «Сторона», уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

- 1.1. “*Постачальник*” приймає на себе обов’язки по поставці і передачі у власність “*Покупця*” **Новорічні подарунки (ДК 021:2015 : 15840000-8 Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби)**, в подальшому – товар, а “*Покупець*” зобов’язується прийняти та оплатити поставлений товар на у кількості, якості та за ціною, згідно з Специфікацією (Додаток, який є невідомою частиною договору).
- 1.2. Якість Товару повинна відповідати вимогам Державних стандартів, які діють на території України, що підтверджується гігієнічним висновком, паспортом якості виробника та/або сертифікатом відповідності на кожний вид Товару.
- 1.3. “*Постачальник*” виписує при відвантаженні товару видаткову накладну, яка є невід’ємною частиною даного договору.

2. Ціна договору

- 2.1. Сума цього Договору становить **63 205,20 грн (шістдесят три тисячі двісті п’ять гривень 20 коп)** без ПДВ, згідно з Специфікацією (Додаток, який є невід’ємною частиною договору)
- 2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. Права та обов’язки “Постачальника”

- 3.1. “*Постачальник*” здійснює доставку товару “*Покупцю*” власним транспортом за визначеною в договорі фактичною адресою діяльності.
- 3.2. “*Постачальник*” зобов’язаний не пізніше 1 (одного) дня з моменту виписки товару передати “*Покупцю*” товар, асортимент, кількість і ціна якого будуть вказані в накладній, яка є невід’ємною частиною цього договору.
- 3.3. Постачальник зобов’язаний разом з поставленою партією Товару надавати Покупцю сертифікати відповідності .
- 3.4. “*Постачальник*” зобов’язується забезпечити товар всією необхідною супроводжуючою документацією.
- 3.5. “*Постачальник*” відвантажує товар в тарі (упаковці), що забезпечує його збереження .
- 3.6. “*Постачальник*” зобов’язаний замінити товар неналежної якості, виявлену під час приймання –передачі.
- 3.7. “*Постачальник*” має право відмовитися від поставки чергової партії товару в разі порушення “*Покупцем*” умов даного договору, і не несе матеріальної відповідальності.

4. Права та обов’язки “Покупця”

- 4.1. “*Покупець*” замовляє товар у “*Постачальника*” через торговельного представника по кількості та асортименту та вчасно проводить розрахунок за нього. Замовлення формуються уповноваженими особами “*Покупця*” на підставі діючого на момент формування замовлення Прайс-листа “*Постачальника*”.
- 4.2. Перехід права власності на товар відбувається в момент підписання прийомо-здаючих документів сторонами.
- 4.3. “*Покупець*” зобов’язаний своєчасно оплатити кожну партію товару, на умовах цього договору.
- 4.4. “*Покупець*” несе повну відповідальність за товар одержаний від “*Постачальника*” з моменту підписання прийомо - здаючих документів.
- 4.5. В разі виникнення розбіжностей по питанню оплати, кількості та якості поставленого товару “*Покупець*” зобов’язаний офіційно (в письмовій формі) повідомити “*Постачальника*”.

5. Здача та прийом товару

- 5.1. Постачання продукції провадиться зі складу "Постачальника", транспортом "Постачальника" до об'єкту "Покупця", за адресою м. Обухів, вул. Київська буд. 18. Здача – прийом товару відбувається за участю представників сторін.
- 5.2. Товар вважається прийнятим за якістю відповідно до сертифікату відповідності (посвідчення про якість) який надається "Покупцю", а за кількістю та найменуванням згідно накладної.
- 5.3. "Покупець" (його представник) при отриманні товару зобов'язаний підписати прийомо-здавочні документи, вказавши прізвище та скріпити печаткою при її наявності.

6. Порядок розрахунків

- 6.1. Оплата Товару здійснюється "Покупцем" на підставі видаткової накладної у національній валюті України.
- 6.2. Форма оплати - безготівковий розрахунок, шляхом оплати 100 % коштів на поточний рахунок "Постачальника" за поставлений товар. Зобов'язання вважаються виконаними з моменту зарахування відповідно суми на поточний рахунок "Постачальника" та поставки товару "Постачальником" на адресу "Покупця".
- 6.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється упродовж 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання "Покупцем" бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

7. Відповідальність сторін

- 7.1. За невиконання або неналежне виконання прийнятих на себе зобов'язань, Сторони несуть відповідальність в порядку, передбаченому законодавством та цим договором.
- 7.2. "Покупець" не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за Товар згідно з пунктом 6.2. Сторони погодилися, що "Покупець" звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

8. Вирішення суперечок

- 8.1. Всі суперечки, що виникають під час здійснення Сторонами своїх обов'язків згідно цього договору або в зв'язку з ним. Сторони вирішують шляхом переговорів.
- 8.2. В разі неможливості досягнення взаємоприйнятної угоди, кожна із Сторін має право звернутися за вирішенням суперечки до господарського суду у встановленому законодавством порядку.

9. Строк дії договору

- 9.1 Договір вступає в силу з дня його підписання та діє до «31» грудня 2024 року.
- 9.2. Даний Договір діє в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

10. Інші умови

- 10.1. Всі зміни та доповнення цього договору є його невід'ємною частиною і дійсні лише за умови викладення їх в письмовій формі та підписання Сторонами.
- 10.2. При зміні реквізитів Сторони повинні в 3-денний строк повідомити іншу сторону.
- 10.3. «Покупець» підписом даного Договору засвідчує та гарантує, що персональні дані, які були або будуть передані "Постачальнику", на виконання цього Договору та Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», були отримані та знаходяться у користуванні "Постачальника", правомірно, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».
- 10.4. Жодна із Сторін не має права передавати третім особам свої права та обов'язки по даному договору без письмової згоди другої Сторони.
- 10.5. Договір складений в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. Юридичні адреси та реквізити сторін

“Постачальник”

ФОП Педченко Ірина Анатоліївна

08801 вул. Яблунева, буд.8, місто Миронівка,
Обухівський район, Київська область
р/р UA553052990000026004020132689
МФО 305299
АТ КБ «ПриватБанк»
ЄДРПОУ 3151121485
e-mail: pedchenko.buh@gmail.com
Тел. (067) 405-19-37

“Покупець”

Академічний ліцей № 1 ім. А.С. Малишка
Обухівської міської ради Київської області
Місцезнаходження:
08700, Київська область, м. Обухів, вул. Київська, 18
Банківські реквізити:
ІВАН:UA318201720344230001000024229
Управління Державної казначейської служби України в
Обухівському районі Київської області
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 25658367
e-mail: obuhivsch1m@ukr.net
Тел. (097)7071413

ФОП



_____/І.А. Педченко/

Директор

_____/М.Л. Мигаль/

Додаток до Договору № _____
від « ____ » _____ 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Назва товару	Кількість, шт	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	2	3	4	
1	Новорічний подарунок №7 вагою 545 г	388	162,90	63 205,20
Всього сума без ПДВ, грн.:				63 205,20
Всього на суму: 63 205,20				

Покупець:

Академічний ліцей № 1 ім. А.С.
Малишка Обухівської міської ради
Київської області

_____ М.Л. Мигаль
м.п.

Постачальник:

ФОП Педченко Ірина Анатоліївна

_____ /І.А. Педченко/
м.п.
